



## คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

ที่ ๑๕๙ / ๒๕๖๘

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓  
ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

\*\*\*\*\*

ด้วยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ดำเนินการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันอาทิตย์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการสอบตามความสมัครใจของนักเรียน เพื่อวัดความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปตามระเบียบการสอบ ถูกต้อง เที่ยงตรงและน่าเชื่อถือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ O-NET ในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ ดังนี้

### **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**

#### **สนามสอบโรงเรียนไตรมิตรพัฒนาศึกษา**

หัวหน้าสนามสอบ	นายประทิว บัววงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนไตรมิตรพัฒนาศึกษา
กรรมการกลาง	นางสาวบังอร แป้น้อย	ครู โรงเรียนขอนสักตลอดประดู่ร่องโพธิ์
กรรมการคุณห้องสอบที่ ๑	๑. นางสาวสุดารัตน์ โชติกุล ๒. นางสาวจิราภา ชาวนโพธิ์	ครู โรงเรียนบ้านโนนแดง
กรรมการคุณห้องสอบที่ ๒	๑. นางพรทิพย์ สอนสิทธิ์ ๒. นางสาวประดับดวง นาชิน	ครู โรงเรียนบ้านเหลาโนนคุณ
กรรมการคุณห้องสอบที่ ๓	๑. นายรณชัย มุขะเสน ๒. นางสาวชุติมา จอดนกอก	ครู โรงเรียนขอนสักตลอดประดู่ร่องโพธิ์
นักการการโรง	นายภาณุวรรณ์ นิลยอง	ครู โรงเรียนบ้านผักหวาน
		ครู โรงเรียนบ้านโนนแดง
		ครู โรงเรียนไตรราษฎร์สามัคคี
		นักการ โรงเรียนไตรมิตรพัฒนาศึกษา

### **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

#### **สนามสอบโรงเรียนไตรมิตรพัฒนาศึกษา**

หัวหน้าสนามสอบ	นายประทิว บัววงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนไตรมิตรพัฒนาศึกษา
กรรมการคุณห้องสอบที่ ๑	๑. นายพิชิตรชัย สุดแสง <sup>๒</sup> ๒. นางสาวลลิตา มะลิตัน	ครู โรงเรียนบ้านเป้อยใหญ่ชาติหนองบ่อ
		ครู โรงเรียนหนองกุงห้วยเสียววิทยา

### **หัวหน้าสนามสอบ มีหน้าที่**

๑. รับของเอกสาร และอุปกรณ์การสอบจากศูนย์สอบ
๒. กำกับให้มีการติดชื่อผู้เข้าสอบในสนามสอบที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ติดรายชื่อผู้เข้าสอบและแนบผังที่นั่งสอบหน้าห้องสอบ จัดห้องสอบและติดสติ๊กเกอร์บนโต๊ะผู้เข้าสอบ ก่อนวันสอบ ๑-๒ วัน
๓. รับกล่องแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ และกล่องปรับขนาดใส่ของกระดาษคำตอบกลับ จากกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ และจัดเก็บรักษาให้ปลอดภัย ก่อนมอบให้กรรมการกลางนำไปใช้ในการสอบตามตารางสอบ
๔. ประสานงานกับตัวแทนศูนย์สอบที่จะมาประจำสนามสอบ
๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามคุณมือการจัดสอบฯ ให้มีความโปร่งใสและยุติธรรม

๖. จ่ายค่าปฏิบัติงานของคณะกรรมการระดับสนามสอบ และรวบรวมหลักฐานค่าใช้จ่ายทั้งหมดส่งมอบให้ศูนย์สอบ
๗. ส่งกล่องบรรจุของกระดาษคำตอบผ่านตัวแทนศูนย์สอบเพื่อส่งต่อให้ สพศ.
๘. ส่งเอกสารต่อไปนี้ให้ศูนย์สอบ
  - ใบเช็นซีอู้ฟ์เข้าสอบ
  - บัญชีส่งกระดาษคำตอบและเอกสารฯ จากหัวหน้าสนามสอบถึงศูนย์สอบ
  - ในสำคัญรับเงินค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงานประจำสนามสอบ
๙. รายงานผลการปฏิบัติงานการดำเนินทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน ระดับสนามสอบ และเอกสารหรือ หลักฐานอื่น(ถ้ามี) ให้ศูนย์สอบ ตามกำหนดเวลาที่ศูนย์สอบนัดหมาย

#### กรรมการกลาง มีหน้าที่

๑. แจกซองแบบทดสอบ ของกระดาษคำตอบ พร้อมใบเช็นซีอู้ฟ์เข้าสอบ(สพศ.๒) ของวิชาที่สอบ ให้ตรงกับตารางสอบ ให้กรรมการคุมสอบ
๒. รับของกระดาษคำตอบ ของแบบทดสอบ และ สพศ. ๒ หลังเสร็จสิ้นการสอบ ของแต่ละวิชา ตรวจความเรียบร้อย และนับจำนวนให้ถูกต้องก่อนปิดผนึกของกระดาษคำตอบ ต่อหน้ากรรมการคุมสอบและตัวแทนศูนย์สอบ

#### กรรมการคุมสอบ มีหน้าที่

๑. อ่านคู่มือการจัดสอบฯ การคุมสอบให้เข้าใจ
๒. รับ-ส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารเรียบร้อยกับการสอบจากหัวหน้าสนามสอบ หรือ กรรมการกลางประจำสนามสอบ ตามกำหนดเวลา
๓. ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้การสอบเป็นไปอย่างยุติธรรมและโปร่งใส
๔. กำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเป็นตามคู่มือการจัดสอบฯ มีความยุติธรรมและโปร่งใส

#### นักการการโรง มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดห้องสอบ เตรียมป้ายประชาสัมพันธ์การสอบและเตรียมสถานที่สำหรับการจัดสอบ
๒. ดำเนินการตามที่หัวหน้าสนามสอบมอบหมาย

#### ระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ บริสุทธิ์ ยุติธรรม เพื่อให้ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับ เที่ยงตรง สะท้อนศักยภาพและความสามารถของผู้เรียนอย่างแท้จริง และเป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษาสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นางชยานุช สุชาติ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓