



แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนการบริหารงานบุคคล ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งเชื่อมโยงสอดคล้อง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่สนใจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทนำ

๑

หลักการและเหตุผล

๑

วัตถุประสงค์

๒

เป้าหมาย

๒

แผนการดำเนินงาน

๓

ภาคผนวก

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

โครงการ “ส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา(ด้านการบริหารงานบุคคล)”



บทนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ -๒๕๘๐) นโยบายรัฐบาล ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วิสัยทัศน์ประเทศไทย “ประเทศไทย มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา จุดเน้นที่สำคัญนโยบายนี้ คือกระจายอำนาจ การจัดการศึกษาให้สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการศึกษา ซึ่งครอบคลุม ไปถึงด้านบริหารงานบุคคล และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๓ ได้พิจารณากำหนดให้โดยนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วยหลักการ มีส่วนร่วมของสาธารณชน หลักความสุจริตและโปร่งใส หลักเกณฑ์ที่ยุติธรรมและชัดเจนหลักประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของเขตพื้นที่ “องค์กรคุณธรรม นำคุณภาพมาตรฐาน ขับเคลื่อนงานด้วยความสุข”

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๘ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ผู้ใต้บังคับบัญชาในการศึกษา ฝึกอบรม ติวงานและพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มีเป้าประสงค์ให้บุคลากรภาครัฐได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและสมรรถนะของข้าราชการทุกระดับ ให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ที่คุ้มค่าต่อผู้รับบริการ ประกอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ที่มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “เรียนดี มีความสุข ” และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทที่ ๑๑ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาที่ศิขริน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งระบบ จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

วัตถุประสงค์

๑ เพื่อการบริหารจัดการด้านบริหารงานบุคคล (การวางแผนอัตรากำลัง การแต่งตั้งบรรจุ/การย้าย การเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกตำแหน่ง)

๒ เพื่อการพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในระยะ ๑ ปี

๓ เพื่อการบริหารงานเลขานุการของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ในการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา

เป้าหมาย

๑ เพื่อการบริหารจัดการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประสิทธิผลถึงงานต่าง ๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ ,สอบพนักงานราชการ ,สอบลูกจ้างชั่วคราว,การเลื่อนเงินเดือน, เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ฯลฯ

๒. ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ภายใน ๑ ปี ได้รับพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ สพฐ.กำหนด

๓. งานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ดำเนินการงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

๑ ผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ขอนแก่นเขต ๓ ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นข้าราชการครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ และมีความสามารถในการแก้ปัญหา และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑ สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ได้ดำเนินการบริหารงานบุคคล เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ทางราชการกำหนด

กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ รวมถึงผู้เข้ารับการคัดเลือกในการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ ,สอบพนักงานราชการ และสอบลูกจ้างชั่วคราว

แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. เพื่อการบริหารจัดการด้าน บริหารงานบุคคล ๑.๑การวางแผนอัตรากำลัง ๑.๒การสรรหาแต่งตั้งบรรจุ/ย้าย ๑.๓การเลื่อนวิทยฐานะ ๑.๔การเลื่อนเงินเดือน/เลื่อน ค่าจ้าง/เลื่อนตอบแทน พนักงานราชการ	๑๓๘,๔๐๐	←	→			กลุ่มบริหารงานบุคคล 1.นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง 2.นางจันทร์เพ็ญ อินทนนท์ 3.นางมธุกร ผาสีดา 4.นางสุรัญญา วงษ์โพธิ์ 5.นางสาวมาลีนี้ ทองชุม
๒. พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและ บุคลากรทางการศึกษา (ผอ.ใหม่)	๒๑,๖๐๐	←	→			1.นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง 2.นางจันทร์เพ็ญ อินทนนท์
๓. การบริหารงานเลขานุการของ ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ใน การประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษา	๑๙๒,๐๐๐	←	→			1.นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง 2.นางนฤมล ทาแก่น

(การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ฯ มีงบประมาณที่ สพฐ.จัดสรรให้ จึงไม่รวมในแผนการใช้จ่ายเงิน
งบประมาณนี้ แต่แสดงให้เห็นเท่านั้น)

คณะผู้จัดทำเอกสาร

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ ดร.ณัชฎานุช สุธชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
๑.๒ นายชุตินันท์ จะชาลี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
๑.๓ นายวีระพงษ์ มะโนชั้นธุ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

๒. คณะทำงาน

- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| ๒.๑ นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๒.๒ นางจันทร์เพ็ญ อินทนนท์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒.๓ นางมธุกร ผาสีดา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒.๔ นางสาวสุรัญญา วงษ์โพธิ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒.๕ นางสาวอรอนงค์ เทนอิสสระ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒.๖ นางสาวมาลินี ทองชุม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒.๗ นางนฤมล ทาแก่น | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒.๘ นางสาวอังคณา ธงชัย | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒.๙ นางสาวรัตนา บุระคำ | พนักงานราชการ นักทรัพยากรบุคคล |
| ๒.๑๐ นางสาวโชติกา จันทรานนท์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๒.๑๑ นางสาวฐิติมา ศาลาทอง | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

ภาคผนวก



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3



เอกสารหมายเลข 2/2567

กลุ่มนโยบายแผนงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3

ถนน เมืองพล-ชัยภูมิ ตำบลจอมคอม อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

โทรศัพท์ : 0-4390-6747 โทรสาร : 0-4341-4201

<http://www.kdn3.go.th>

โครงการ “ ส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา (ด้านการบริหารงานบุคคล) ”

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ – นามสกุล: 1. นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง โทรศัพท์ 085-011-3558 E-mail Chitlada_aon@hotmail.com
2. นางจันทร์เพ็ญ อินทนนท์ โทรศัพท์ 095-654-2497

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนัยยะของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมาย

1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

2. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

3. คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ชาติที่ (3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นที่ (11) การพัฒนาศักยภาพคน

ตลอดช่วงชีวิต

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

1. สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายที่

1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2. คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้นการบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

(1) สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(2) สถานศึกษามีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ เหมาะสมแก่ผู้เรียนในทุกระดับ

(2) แผนย่อยของแผนแม่บท

แผนย่อยที่1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21

2. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท

เป้าหมายของแผนย่อย

1. คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้นการบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

2. ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

1.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

1) วัตถุประสงค์ที่ 1.2 : เพื่อเตรียมคนในสังคมไทยให้มีทักษะในการดำรงชีวิตสำหรับโลกศตวรรษที่ 21

2) เป้าหมายรวมที่ 2 : คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น

3) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

(3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 2.1.2 : คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น

(3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 : พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

1.4 แผนระดับที่ 3 (ระบุชื่อ)

- 1) แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- 2) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพฐ. ระยะปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
- 3) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของ สพพ.ขก 3

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 8 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ผู้ใต้บังคับบัญชาในการศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 มีเป้าประสงค์ให้บุคลากรภาครัฐได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและสมรรถนะของข้าราชการทุกระดับ ให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ที่คุ้มค่าต่อผู้รับบริการ ประกอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 ที่มุ่งเน้นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “เรียนดี มีความสุข ” และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทที่ 11 ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาที่ดีขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน การส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งระบบ จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาขั้น

2.2 วัตถุประสงค์

- 2.2.1 เพื่อการบริหารจัดการด้านบริหารงานบุคคล (การวางแผนอัตรากำลัง การแต่งตั้งบรรจุ/การย้าย การเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกตำแหน่ง)
- 2.2.2 เพื่อการพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในระยะ 1 ปี
- 2.2.3 เพื่อการบริหารงานเลขานุการของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ในการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา

2.3 เป้าหมาย

- 2.3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมถึงผู้เข้ารับการศึกษาคัดเลือกในการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ ,สอบพนักงานราชการ และสอบลูกจ้างชั่วคราว
- 2.3.2 ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ภายใน 1 ปี ได้รับพัฒนาก่อนแต่งตั้ง ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ สพฐ.กำหนด
- 2.3.3 งานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ดำเนินการงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

2.4 ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

- 2.4.1 ผลผลิต (Output)
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต3 ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21
- 2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นข้าราชการครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

- 2.5.1 เจริญปริมาณ
ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3
- 2.5.2 เจริญคุณภาพ
ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 และมีความสามารถในการแก้ปัญหาและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.6.1 สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.6.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ได้ดำเนินการบริหารงานบุคคล เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ทางราชการกำหนด

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3 รวมถึงผู้เข้ารับการคัดเลือกในการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ ,สอบพนักงานราชการ และสอบลูกจ้างชั่วคราว

2.8 กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุวัน เดือน ปี)	ผู้รับผิดชอบ
1	เพื่อการบริหารจัดการด้านบริหารงานบุคคล 1.1 การวางแผนอัตรากำลัง 1.2 การสรรหาแต่งตั้งบรรจุ/ย้าย 1.3 การเลื่อนวิทยฐานะ 1.4 การเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าจ้าง/เลื่อนค่าตอบแทน พนักงานราชการ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	กลุ่มบริหารงานบุคคล 1.นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง 2.นางจันทร์เพ็ญ อินทนนท์ 3.นางมธุกร ผาสีดา 4.นางสุรัญญา วงษ์โพธิ์ 5.นางสาวมาลีณี ทองชุม
2.	พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา (ผอ.ใหม่)	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	1.นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง 2.นางจันทร์เพ็ญ อินทนนท์
3	การบริหารงานเลขานุการของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ใน การประชุม อ.ก.ค.เขตพื้นที่การศึกษา	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	1.นางสาวเยาวลักษณ์ แซ่ตั้ง 2.นางณมล ทาแก่น

2.9 งบประมาณ/รายละเอียดการใช้งบประมาณ 160,000 บาท (งบเขต) ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม
1.	เพื่อการบริหารจัดการด้านบริหารงานบุคคล 1.1 การวางแผนอัตรากำลัง 1.1.1 ประชุมกรรมการเกลี่ยอัตรา/วิเคราะห์วิชาเอก = 5 ครั้ง - ค่าอาหาร/อาหารว่าง ๆ 12 คน ๆ ละ 125บาท/วัน *5 1.2 การสรรหาแต่งตั้งบรรจุ/ย้าย 1.2.1 คัดเลือกข้าราชการครูตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ - ค่าพาหนะ (ชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง) คณะกรรมการ จำนวน 50 คน คนละ 640 บาท 1.2.2 คัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป - ค่าอาหาร/อาหารว่าง ๆ 50 คน ๆ ละ 125บาท/วัน - ค่าตอบแทนกรรมการฝ่ายต่างๆ 50 คน ๆ ละ 400 บาท - ค่าสถานที่สอบ/ค่าวัสดุในการจัดสอบ 1.3 การเลื่อนวิทยฐานะ 1.4. การเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าจ้าง/เลื่อนตอบแทนพนักงานราชการ 1.4.1 ประชุมกรรมการจัดสรรวงเงิน ฯ จำนวน 2 ครั้ง - ค่าอาหาร/อาหารว่าง 20 คน คนละ 125 บาท/วัน 1.4.2 ประชุมกรรมการกลั่นกรอง จำนวน 5 ชุด 2 ครั้ง - ค่าอาหาร/อาหารว่าง 10 คน คนละ 125 บาท/วัน (5*2) 1.4.3 ประชุมกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน 1 ชุด 2 ครั้ง - ค่าอาหาร/อาหารว่าง 15 คน คนละ 125 บาท/วัน (1*2) 1.4.4 การออกตรวจ กำกับ ติดตาม ประเมิน การปฏิบัติงาน ของผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 2 รอบการประเมิน ประชุมกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง (ก่อน-หลัง) - ค่าอาหาร/อาหารว่าง 20 คน คนละ 90 บาท/วัน - ค่าเบี้ยเลี้ยง 120 บาท จำนวน 56 คน จำนวน 2 ครั้ง - ค่าพาหนะเหมาจ่าย 200 บาท จำนวน 49 คน จำนวน 2 ครั้ง - ค่าวัสดุ				
			7,500		7,500
			32,000		32,000
		20,000	6,250	10,000	20,000
			5,000		5,000
			12,500		12,500
			3,750		3,750
		13,440	7,200		13,440
			19,600	1,160	19,600
					1,160

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
2.	พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา(ผอ.ใหม่) 2.1 ประชุมกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผล และคณะกรรมการให้คำปรึกษา แนะนำ ผู้รับการประเมิน จำนวน 2 ครั้ง 6 ชุด - ค่าอาหาร/อาหารว่าง ๆ 24 คน ๆ ละ 125 บาท/วัน *2 2.2 ค่าใช้สอยในการออกประเมินและให้คำปรึกษา - ค่าตอบแทนกรรมการประเมิน/ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน 15 คน ๆ ละ 300 บาท จำนวน 2 ครั้ง - ค่าพาหนะเหมาจ่าย จำนวน 24 คน ๆ ละ 200 บาท *2 2.3 ศึกษาดูงานโรงเรียน - ค่าพาหนะเหมาจ่าย		3,000		3,000
		9,000	9,600		9,000 9,600
3.	การบริหารงานเลขานุการของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาในการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.จัดสรรงบประมาณ) -ค่าเบี้ยประชุม 10 คน ครั้งละ 11,200 บาท จำนวน 12 ครั้ง -ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าพาหนะ จำนวน 10 คน ครั้งละ 4,800 บาท จำนวน 12 ครั้ง		(134,400) (57,600)		
รวมทั้งสิ้น		42,440	106,400	11,160	160,000

2.10 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จำนวน 160,000 บาท (งบเขต)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.66)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.67)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย-มิ.ย.67)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.67)	
1.เพื่อการบริหารจัดการด้านบริหารงานบุคคล	75,900	46,875	5,000	10,625	138,400
2.พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา(ผอ.ใหม่)		10,800		10,800	21,600
3.การบริหารงานเลขานุการของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ในการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.จัดสรรงบประมาณ)	(48,000)	(48,000)	(48,000)	(48,000)	(192,000)
รวม	75,900	57,675	5,000	21,425	160,000

(การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ฯ มีงบประมาณที่ สพฐ.จัดสรรให้ จึงไม่รวมในแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณนี้ แต่แสดงให้เห็นเท่านั้น)

2.11 การติดตามประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดการประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมินผล
1	4.8 โครงการของหน่วยงานในสังกัด สพฐ.ที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ	ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและการติดตามตัวชี้วัดของ สพฐ.	แบบประเมินผลการดำเนินงาน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

