



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓

ที่ ๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓  
ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต ๓ ดำเนินการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันอาทิตย์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการสอบตามความสมัครใจของนักเรียน เพื่อวัดความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปตามระเบียบการสอบ ถูกต้อง เที่ยงตรงและน่าเชื่อถือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ O-NET ในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ ดังนี้

**ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**

**สนามสอบโรงเรียนบ้านรัตนะ**

หัวหน้าสนามสอบ	น.ส.ชนิศจิณัฐมณี ศรีรักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหมากเห็บ
กรรมการกลาง	๑. นางสุพัสตา โมอ่อน	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านดอนหัน
กรรมการคุมห้องสอบที่ ๑	๑. นายบุญส่ง เทือกดอนหัน	ครู โรงเรียนโนนจันทน์ทิพย์วิทยาคม
	๒. นายวิวัฒน์ คำมูล	ครู โรงเรียนโนนจันทน์ทิพย์วิทยาคม
กรรมการคุมห้องสอบที่ ๒	๑. นางพรรณณี ทองปน	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านแวงใหญ่
	๒. นางสาวภัทรพร นาสูงชน	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านแวงใหญ่
กรรมการคุมห้องสอบที่ ๓	๑. นางสาวสุพรรณษา ชุมโคตร	ครู โรงเรียนบ้านโสกไผ่โสกเหลี่ยม
	๒. นางสาวชมภู พรมกัน	ครู โรงเรียนบ้านโสกใหญ่
กรรมการคุมห้องสอบที่ ๔	๑. นางสาวเอื้ออำภา โคสาคี	ครู โรงเรียนดอนจาดโนนแก่น้อยโคกสว่างวิทยา
	๒. นางสาววิมลวรรณ ชิตทอง	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านดอนหัน
นักการภารโรง	นายณัฐวุฒิ สุหะ	นักการ โรงเรียนบ้านรัตนะ

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**สนามสอบโรงเรียนบ้านรัตนะ**

หัวหน้าสนามสอบ	น.ส.ชนิศจิณัฐมณี ศรีรักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดหมากเห็บ
กรรมการคุมห้องสอบที่ ๑	๑. นายศราวุฒิ ประสงค์	ครู โรงเรียนบ้านคอนนิม
	๒. นายประจวบ นาอุดม	ครู โรงเรียนโนนจันทน์ทิพย์วิทยาคม

**หัวหน้าสนามสอบ มีหน้าที่**

๑. รับซองเอกสาร และอุปกรณ์การสอบจากศูนย์สอบ
๒. กำกับให้มีการติดชื่อผู้เข้าสอบในสนามสอบที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ติดรายชื่อผู้เข้าสอบและแผนผังที่นั่งสอบหน้าห้องสอบ จัดห้องสอบและติดสติ๊กเกอร์บนโต๊ะผู้เข้าสอบ ก่อนวันสอบ ๑-๒ วัน
๓. รับกล่องแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ และกล่องปรับขนาดใส่ซองกระดาษคำตอบกลับ จากกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ และจัดเก็บรักษาให้ปลอดภัย ก่อนมอบให้กรรมการกลางนำไปใช้ในการสอบตามตารางสอบ
๔. ประสานงานกับตัวแทนศูนย์สอบที่จะมาประจำสนามสอบ

๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามคู่มือการจัดสอบฯ ให้มีความโปร่งใสและยุติธรรม
๖. จ่ายค่าปฏิบัติงานของคณะกรรมการระดับสนามสอบ และรวบรวมหลักฐานค่าใช้จ่ายทั้งหมดส่งมอบให้ศูนย์สอบ
๗. ส่งกล่องบรรจุซองกระดาษคำตอบผ่านตัวแทนศูนย์สอบเพื่อส่งต่อไป สทศ.
๘. ส่งเอกสารต่อไปนี้ให้ศูนย์สอบ
  - ใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ
  - บัญชีส่งกระดาษคำตอบและเอกสารฯ จากหัวหน้าสนามสอบถึงศูนย์สอบ
  - ใบสำคัญรับเงินค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงานประจำสนามสอบ
๙. รายงานผลการปฏิบัติงานการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน ระดับสนามสอบ และเอกสารหรือ หลักฐานอื่น(ถ้ามี) ให้ศูนย์สอบ ตามกำหนดเวลาที่ศูนย์สอบนัดหมาย

#### กรรมการกลาง มีหน้าที่

๑. แจกซองแบบทดสอบ ซองกระดาษคำตอบ พร้อมใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ(สทศ.๒) ของวิชาที่สอบ ให้ตรงกับตารางสอบ ให้กรรมการคุมสอบ
๒. รับซองกระดาษคำตอบ ซองแบบทดสอบ และ สทศ. ๒ หลังเสร็จสิ้นการสอบ ของแต่ละวิชา ตรวจสอบความเรียบร้อย และนับจำนวนให้ถูกต้องก่อนปิดผนึกซองกระดาษคำตอบ ต่อหน้ากรรมการคุมสอบและตัวแทนศูนย์สอบ

#### กรรมการคุมสอบ มีหน้าที่

๑. อ่านคู่มือการจัดสอบฯ การคุมสอบให้เข้าใจ
๒. รับ-ส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและเอกสารเกี่ยวกับการสอบจากหัวหน้าสนามสอบ หรือ กรรมการกลางประจำสนามสอบ ตามกำหนดเวลา
๓. ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้การสอบเป็นไปอย่างยุติธรรมและโปร่งใส
๔. กำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเป็นตามคู่มือการจัดสอบฯ มีความยุติธรรมและโปร่งใส

#### นักการภารโรง มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดห้องสอบ เตรียมป้ายประชาสัมพันธ์การสอบและเตรียมสถานที่สำหรับการจัดสอบ
๒. ดำเนินการตามที่หัวหน้าสนามสอบมอบหมาย

#### ระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ บริสุทธิ์ ยุติธรรม เพื่อให้ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับ เทียบตรง สะท้อนศักยภาพและความสามารถของผู้เรียนอย่างแท้จริง และเป็นประโยชน์ต่อวงการศึกษาสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

  
นางชยานุช สุตชาติ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓